



Администрация Мясниковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2021г.

№ 515

с.Чалтырь

**Об утверждении порядка взаимодействия отраслевых
(функциональных) органов Администрации Мясниковского района,
районной межведомственной комиссии по организации и обеспечению
отдыха и оздоровления детей с организациями и гражданами по
организации отдыха и оздоровления детей**

В соответствии с Областным законом от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области 20.01.2012 № 24 «О порядке расходования субвенций на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей», постановлением Правительства Ростовской области от 26.10.2020 № 131 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области» и в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей Администрация Мясниковского района

постановляет:

1. Утвердить Порядок взаимодействия отраслевых (функциональных) органов Администрации Мясниковского района, районной межведомственной комиссии по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей с организациями и гражданами по организации отдыха и оздоровления детей согласно приложению.

2. Муниципальному учреждению «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района», Муниципальному учреждению «Отдел образования Администрации Мясниковского района» совместно с районной межведомственной комиссией по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей обеспечить исполнение настоящего постановления.

3. Признать утратившими силу постановление Администрации Мясниковского района от 19.04.2012 № 376 «Об утверждении порядка взаимодействия отраслевых подразделений Администрации Мясниковского района, районной межведомственной комиссии по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей с организациями и гражданами по организации отдыха и оздоровления детей».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Мясниковского района Н.С. Кешишян.

Глава Администрации
Мясниковского района

В.С. Килафян

Приложение
к постановлению
Администрации
Мясниковского района
от 09.06.2021 № 515

Порядок
взаимодействия отраслевых (функциональных) органов Администрации
Мясниковского района, районной межведомственной комиссии по организации
и обеспечению отдыха и оздоровления детей с организациями и гражданами по
организации отдыха и оздоровления детей

I. Общие положения.

1. Настоящий Порядок устанавливает взаимодействие муниципального учреждения «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района» (далее - УСЗН), муниципального учреждения «Отдел образования Администрации Мясниковского района» (далее – Отдел образования), районной межведомственной комиссии по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (далее - Комиссия), отраслевых подразделений Администрации района, предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- санаторный лагерь - санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия или санаторно-курортное учреждение, осуществляющее оздоровление детей;

- оздоровительный лагерь - загородный стационарный оздоровительный лагерь, специализированный (профильный) лагерь, оздоровительный центр, база и комплекс, иная организация, основная деятельность которой направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления;

- лагерь дневного пребывания – лагерь на базе образовательного учреждения и профильной смены для одаренных детей.

II. Порядок предоставления компенсации за самостоятельно приобретенную родителем путевку и порядок предоставления путевок, приобретаемых управлением социальной защиты населения для детей из малоимущих семей.

1. Право на получение путевки в санаторный лагерь, оздоровительный лагерь в текущем финансовом году или компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в санаторный лагерь, оздоровительный лагерь в текущем финансовом году и за отчетный финансовый год имеет один из

родителей ребенка в возрасте от 6 до 18 лет. При этом ребенок и родитель, являющийся заявителем, на дату подачи заявления должны быть зарегистрированы по месту жительства на территории Ростовской области.

2. УСЗН передает сведения о численности детей, нуждающихся в оздоровлении, составленных в соответствии с заявками граждан, в Комиссию.

Комиссия устанавливает квоты на предоставление компенсации и путевок в пределах лимитов бюджетных обязательств и передает их в УСЗН.

3. Для реализации права, указанного в пункте 1 раздела 2 настоящего Порядка, один из родителей ребенка обращается с заявлением в письменной форме на бумажном носителе в УСЗН Мясниковского района или в МФЦ Мясниковского района в форме электронного документа посредством портала государственных и муниципальных услуг.

4. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность заявителя;

копия свидетельства о рождении ребенка либо копия паспорта гражданина Российской Федерации для ребенка, достигшего возраста 14 лет;

сведения о доходах семьи заявителя для малоимущих семей и семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума в целом по Ростовской области в расчете на душу населения (за исключением случаев, когда документы (сведения) о доходах находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг);

подлинник справки по форме № 070/у «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение», выданное до даты заезда ребенка в лагерь – для санаторного лагеря.

Для предоставления компенсации за самостоятельно приобретенную путевку дополнительно представляются:

подлинники документы, подтверждающие факт оплаты путевки заявителем (кассовый чек, приходный кассовый ордер, договор на приобретение путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления) и другие платежные документы);

подлинник обратного талона к путевке (иной бланк строгой отчетности, соответствующий требованиям постановления Правительства РФ от 06.05.2008 №359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»);

лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации.

Копии документов заверяются УСЗН или МФЦ после сверки их с оригиналами.

Заявитель вправе по своей инициативе представить в УСЗН или МФЦ документы, необходимые для предоставления путевки или компенсации за самостоятельно приобретенную путевку, в полном объеме.

5 Граждане, подавшие заявления на предоставление путевки или компенсации за самостоятельно приобретенную путевку, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении путевки или компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в санаторный лагерь, оздоровительный лагерь является представление сведений не в полном объеме или недостоверных сведений, выявленных в ходе проверки представленных документов, а также документов, не соответствующих требованиям, установленным п. 4.

6. В течение календарного года предоставление бесплатной путевки или компенсации за самостоятельно приобретенную путевку предоставляется:

один раз за пребывание в оздоровительном лагере;

один раз за пребывание в санаторном лагере (при наличии медицинских показаний).

7. Санаторные и оздоровительные лагеря должны состоять в реестрах организаций отдыха детей и их оздоровления субъектов Российской Федерации.

Выплата компенсаций родителям за самостоятельно приобретенные путевки также производится за отдых и оздоровление детей в организациях, включенных в перечень санаторно-курортных учреждений, в которые предоставляются при наличии медицинских показаний путевки на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи.

8. Средняя стоимость путевки, рассчитанная Региональной службой по тарифам Ростовской области исходя из цен на путевки, сложившихся в санаторных лагерях, оздоровительных лагерях на территории Ростовской области, и утвержденная областной МВК применяется для:

установления начальной максимальной цены контракта при закупке путевок для детей;

расчета величины компенсации за самостоятельно приобретенную путевку.

Размер компенсации за самостоятельно приобретенную путевку составляет:

100 процентов стоимости путевки - для детей из малоимущих семей;

90 процентов стоимости путевки – для детей из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума;

50 процентов стоимости путевки - для детей из семей, не указанных в абзацах пятом и шестом настоящего пункта.

При этом размер компенсации за самостоятельно приобретенную путевку не может превышать величину, равную произведению средней стоимости путевки на количество дней пребывания ребенка в санаторном или оздоровительном лагере.

Выплата компенсации за самостоятельно приобретенную путевку осуществляется за общее количество дней пребывания ребенка в течение календарного года в организациях: не более 24 дней в санаторном лагере и не более 21 дня - в оздоровительном лагере.

9. Под малоимущими понимаются семьи, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в целом по Ростовской области, установленную Правительством Ростовской области в соответствии с Областным законом от 07.12.1998 № 17-ЗС «О прожиточном минимуме в Ростовской области на дату обращения, а также соответствующие критерии имущественной обеспеченности, установленные постановлением Правительства Ростовской области от 13.03.2019 №145 « О порядке оценки нуждаемости исходя из имущественной обеспеченности для предоставления мер социальной поддержки малоимущим семьям».

Орган Социальной защиты населения Мясниковского района или МФЦ запрашивает у органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие сведения:

о регистрации по месту жительства на территории Ростовской области;
об уровне имущественной обеспеченности семьи.

В случае получения заявителем ежемесячного пособия на ребенка документы, указанные в абзаце 1-4 настоящего пункта, приобщаются из личного дела получателя пособия, находящегося в УСЗН Мясниковского района.

Предоставление компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в санаторный лагерь, оздоровительный лагерь, расположенные на территории Российской Федерации, осуществляется путем зачисления денежных средств на лицевые счета граждан, открытые ими в кредитных организациях. Оплата банковских услуг производится в размере до одного процента от зачисленной суммы.

10. УСЗН представляет в Министерство труда и социального развития Ростовской области заявку на перечисление субвенции и отчет в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, по формам, установленным им.

11. Учет граждан, имеющих право на получение компенсации за самостоятельно приобретенную путевку, и, имеющих право на получение путевки, закупленной УСЗН, осуществляет УСЗН на основании документов, указанных в пункте 4 настоящего раздела.

III. Порядок обеспечения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, бесплатными путевками в оздоровительные учреждения различного типа и предоставления компенсации за самостоятельно приобретенную законным представителем ребенка путевку.

1. Право на получение бесплатных путевок в санаторный лагерь и оздоровительный лагерь имеют дети в возрасте от 6-18 лет, относящиеся к следующим категориям:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся в государственных образовательных учреждениях всех типов и видов;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством) граждан;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, воспитываемые в приемных семьях;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, находящиеся в социально-опасном положении, пребывающие в социальных приютах учреждений социального обслуживания семьи и детей;
- дети, находящиеся в социально опасном положении, проживающие в малоимущих семьях;
- одаренные дети, проживающие в малоимущих семьях.

Право на получение компенсации имеют опекуны, попечители, приемные родители детей в возрасте от 6 до 18 лет, относящиеся к категориям, указанным в абзацах 3 и 4 настоящего пункта.

При этом ребенок, родитель (законный представитель), который является заявителем, на дату подачи заявления должны быть зарегистрированы по месту жительства на территории Ростовской области.

Под малоимущими понимаются семьи, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в целом по Ростовской области, установленную Правительством Ростовской области в соответствии с Областным законом от 07.12.1998 № 17-3С «О прожиточном минимуме в Ростовской области на дату обращения, а также соответствующие критерии имущественной обеспеченности, установленными постановлением Правительства Ростовской области от 13.03.2019 №145 « О порядке оценки нуждаемости исходя из имущественной обеспеченности для предоставления мер социальной поддержки малоимущим семьям».

2. Путевка в санаторный лагерь и оздоровительный лагерь несовершеннолетнему из числа детей вышеназванных категорий предоставляется:

один раз за пребывание в оздоровительном лагере;

один раз за пребывание в санаторном лагере (при наличии медицинских показаний);

Санаторный и оздоровительный лагерь на момент предоставления услуг по отдыху и оздоровлению ребенка должен состоять в реестрах организаций отдыха детей и их оздоровления субъектов Российской Федерации.

Выплата компенсаций родителям за самостоятельно приобретенные путевки также производится за отдых и оздоровление детей в организациях, включенных в перечень санаторно-курортных учреждений, в которые предоставляются при наличии медицинских показаний путевки на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи.

3. Для предоставления путевки детям, находящимся в социально опасном положении, проживающим в малоимущих семьях в УСЗН Мясниковского района по месту регистрации по месту жительства ребенка или в МФЦ Мясниковского района, представляются следующие документы:

заявление одного из родителей на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством портала государственных и муниципальных услуг.

копия паспорта гражданина РФ, удостоверяющего личность заявителя.

копия свидетельства о рождении ребенка либо копия паспорта гражданина РФ – для ребенка, достигшего возраста 14 лет.

сведения о доходах заявителя, а также членов его семьи (за исключением случаев, когда документы (сведения) о доходах находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг). Если граждане не имеют возможности подтвердить указанные доходы документально, они могут их самостоятельно декларировать в заявлении;

для подтверждения факта нахождения семьи в социально опасном положении органам социальной защиты населения Мясниковского района составляется акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, который приобщается к заявлению.

подлинник справки по форме № 070/у «справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение», выданной до даты заезда ребенка в лагерь - для санаторного лагеря;

Копии документов заверяются УСЗН или МФЦ после сверки их с оригиналами.

УСЗН или МФЦ запрашивает у органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие сведения:

- о регистрации по месту жительства на территории Ростовской области;
- об уровне имущественной обеспеченности семьи.

Заявитель вправе по своей инициативе представить в УСЗН или в МФЦ документы, необходимые для предоставления путевки в полном объеме.

Основанием для отказа в приеме заявления к рассмотрению является:

- представление не всех документов, которые заявитель должен предоставить самостоятельно;

- наличие не заверенных в установленном порядке исправлений, дописок и подчисток в документах.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении путевки или компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в санаторный лагерь, оздоровительный лагерь является представление сведений не в полном объеме или недостоверных сведений, выявленных в ходе проверки представленных документов, а также документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим подпунктом.

4. Для предоставления путевки одаренным детям, проживающим в малоимущих семьях, в Отдел образования представляются следующие документы:

- заявление одного из родителей на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством портала государственных и муниципальных услуг.

- копия паспорта гражданина РФ, удостоверяющего личность заявителя.

- копия свидетельства о рождении ребенка либо копия паспорта гражданина РФ – для ребенка, достигшего возраста 14 лет.

- документы о доходах заявителя, а также членов его семьи (за исключением случаев, когда документы (сведения) о доходах находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг).

- справки из образовательных учреждений, подтверждающие спортивные достижения, участие ребенка в кружках, олимпиадах.

справка для получения путевки по форме № 070/у «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение», выданной до даты заезда ребенка в лагерь - для санаторного лагеря;

Копии документов заверяются отделом образования после сверки их с оригиналами.

Отдел образования запрашивает у органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие сведения:

о регистрации по месту жительства на территории Ростовской области;
об уровне имущественной обеспеченности семьи.

Заявитель вправе по своей инициативе представить в Отдел образования документы, необходимые для предоставления путевки, в полном объеме.

В случае получения заявителем ежемесячного пособия на ребенка документы, указанные в абзаце пятом, десятом и одиннадцатом настоящего подпункта, не предоставляются заявителем.

Отдел образования с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных запрашивает в УСЗН на сведения о получении пособия на ребенка заявителем для приобщения их к заявлению.

Основанием для отказа в приеме заявления к рассмотрению является:

представление не всех документов, которые заявитель должен предоставить самостоятельно;

наличие не заверенных в установленном порядке исправлений, дописок и подчисток в документах;

непредставление документов, подтверждающих факт оплаты лично заявителем стоимости путевки (полной или частичной).

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении путевки или компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в санаторный лагерь, оздоровительный лагерь является представление сведений не в полном объеме или недостоверных сведений, выявленных в ходе проверки представленных документов, а также документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим подпунктом.

В случае отказа в приеме заявления или в предоставлении путевки или компенсации заявитель вправе после устранения причин, послуживших основанием для отказа, повторно обратиться с заявлением.

5. Для предоставления путевки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой или попечительством, воспитывающимся в приемной семье, в Отдел образования представляются следующие документы:

заявление опекуна или попечителя, приемного родителя на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством портала государственных и муниципальных услуг.

копия паспорта гражданина РФ, удостоверяющего личность заявителя.

копия свидетельства о рождении ребенка либо копия паспорта гражданина РФ – для ребенка, достигшего возраста 14 лет.

копия документа, подтверждающего статус ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, находящегося под опекой или воспитывающегося в приемной семье.

справка для получения путевки по форме № 070/у «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение».

Для получения компенсации за самостоятельно приобретенную путевку законный представитель, кроме вышеуказанных документов, представляет:

заявление законного представителя на имя министра труда и социального развития Ростовской области о назначении и выплате компенсации за самостоятельно приобретенную путевку с указанием номера лицевого счета в кредитном учреждении.

подлинники документов, подтверждающих факт оплаты путевки (кассовый чек, приходный кассовый ордер, договор на приобретение путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления);

подлинник обратного талона к путевке (иной бланк строгой отчетности, соответствующий требованиям постановления Правительства РФ от 06.05.2008 № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»).

В случае частичной оплаты законным представителем путевки, закупаемой с привлечением средств местного бюджета и средств организаций, представляются следующие документы:

письмо, подписанное руководителем организации, содержащее информацию о наименовании организации, закупившей и частично оплатившей стоимость путевки, и месте нахождения оригинала обратного талона;

копия обратного талона к путевке (иной бланк строгой отчетности, соответствующий требованиям постановления Правительства РФ от 06.05.2008 № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»), заверенная организацией, закупившей и частично оплатившей стоимость путевки.

Основанием для отказа в приеме заявления к рассмотрению является:

представление не всех документов, которые заявитель должен предоставить самостоятельно;

наличие не заверенных в установленном порядке исправлений, дописок и подчисток в документах;

непредставление документов, подтверждающих факт оплаты лично заявителем стоимости путевки (полной или частичной).

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении путевки или компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в санаторный лагерь, оздоровительный лагерь является представление сведений не в полном объеме или недостоверных сведений, выявленных в ходе проверки представленных документов, а также документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим подпунктом.

В случае отказа в приеме заявления или в предоставлении путевки или компенсации заявитель вправе после устранения причин, послуживших основанием для отказа, повторно обратиться с заявлением.

Вышеуказанные документы представляются в отдел образования и заверяются после сверки их с оригиналами.

Выплата компенсации осуществляется за путевки, приобретенные в текущем и отчетном финансовых годах.

6. Учет получателей, имеющих право на обеспечение путевками, получателей компенсации за самостоятельно приобретенную путевку осуществляют:

- отдел образования – одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных образовательных учреждениях всех типов и видов; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) граждан; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных семьях;

- УСЗН – детей, пребывающих в социальных приютах; детей, находящихся в социально опасном положении, проживающих в малоимущих семьях.

7. В министерство труда и социального развития Ростовской области, в установленные им сроки, представляются:

Администрацией Мясниковского района - количественные заявки на получение путевок для детей, находящихся в социально опасном положении, проживающих в малоимущих семьях и нуждающихся в оздоровлении;

отделом образования Мясниковского района в министерство общего и профессионального образования Ростовской области, в установленные им сроки, представляются:

количественные заявки на получение путевок для детей, нуждающихся в оздоровлении;

количественные заявки на выплату опекунам (попечителям), приемным родителям компенсации за самостоятельно приобретенную путевку;

документы, указанные в пункте 6 настоящего раздела, для выплаты опекунам (попечителям), приемным родителям компенсации за самостоятельно приобретенную путевку.

8. Выплату компенсации за самостоятельно приобретенную путевку на основании документов, представленных министерством общего и профессионального образования, производит министерство труда и социального развития области, путем перечисления денежных средств на лицевые счета граждан, открытые в кредитных организациях.

9. Обеспечение своевременного заезда детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в оздоровительные учреждения различных типов и отъезд из них осуществляется из средств местного бюджета.

V. Отдел образования

1. Разрабатывает мероприятия по организации отдыха, оздоровления и занятости в каникулярное время обучающихся образовательных учреждений района.

2. Осуществляет расходование средств Фонда софинансирования расходов в части софинансирования особо важных и (или) контролируемых Администраций Мясниковского района объектов и направлений расходования средств (далее Фонд) по оплате набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием при образовательных учреждениях района.

3. Распределяет средства Фонда между образовательными учреждениями с учетом фактического количества детей, планируемых оздоровить в лагерях с дневным пребыванием при образовательных учреждениях, количества дней пребывания и стоимости набора продуктов питания, установленных областной межведомственной комиссией по организации отдыха и оздоровления детей.

4. На основании заявок образовательных учреждений направляет сводную заявку в Министерство общего и профессионального образования Ростовской области (по запросу) на получение бесплатных путевок за счет средств областного бюджета для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и воспитывающихся в приемных семьях.

5. Осуществляет мониторинг реализации мероприятий по организации в каникулярное время отдыха, оздоровления и занятости обучающихся.

6. Организует работу лагерей с дневным пребыванием (с двухразовым питанием) на базе образовательных учреждений и профильных смен для одаренных детей, в т.ч.:

- в срок до 1 числа месяца, предшествующего планируемому, направляет заявки на финансирование расходов на оплату наборов продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений по субсидии из средств Фонда;

- в соответствии с действующим законодательством определяет предприятия общественного питания для организации питания детей в лагерях дневного пребывания на базе образовательных учреждений;

- на основании муниципальных контрактов осуществляет оплату

торговой наценки организациям общественного питания на сырье и покупные товары, используемые для приготовления продукции собственного производства при организации питания в лагерях с дневным пребыванием в пределах средств бюджета района, выделенных на эти цели по разделу «Образование» и оплату набора продуктов питания по субсидии из Фонда софинансирования расходов.

7. Обеспечивает участие школьников в походах, экскурсиях, экспедициях;

8. Оказывает содействие обучающимся в возрасте от 14 до 18 лет во временном трудоустройстве, организует летние лагеря труда и отдыха на базе лагерей с дневным пребыванием.

9. Обеспечивает в первоочередном порядке отдых, оздоровление, занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

10. Общеобразовательные учреждения района открывают на своей базе лагеря с дневным пребыванием, в т.ч.:

- оборудуют помещения для размещения детей, обеспечивают лагеря спортивным, игровым и медицинским оборудованием, проводят в полном объеме дезинсекционные, дератизационные мероприятия, противоклещевые обработки на территории лагеря и барьерные обработки прилегающей территории перед каждой оздоровительной сменой;

- осуществляют укомплектование необходимыми штатами лагерей с дневным пребыванием;

- заключают договоры с учреждениями культуры, спорта на организацию культурно-массовых и спортивных мероприятий в лагерях: посещение бассейнов, стадионов, проведением мероприятий в парках и библиотеках района.

- заключают договоры с учреждениями здравоохранения на медицинское обслуживание детей, в том числе на проведение профилактических и реабилитационных мероприятий с часто болеющими детьми;

- обеспечивают бесперебойное снабжение лагерей бутилированной питьевой водой, осуществляют контроль за включением в рационы питания детей йодированной соли, молочных продуктов, хлебобулочных изделий, соков и сокосодержащих напитков, обогащенными витаминами, железом, йодом и другими микронутриентами, проведением «С» - витаминизации 3-х блюд;

- обеспечивают прием детей в лагеря с дневным пребыванием на основании письменных заявлений родителей (законных представителей);

- обеспечивают охрану жизни и здоровья детей, противопожарную и эпидемиологическую безопасность в период работы лагерей с дневным пребыванием.

Управляющий делами
Администрации района

А.П. Кравченко